



Comune *di* Otricoli
www.comune.otricoli.tr.it

VERBALE DELLA SEDUTA CONSILIARE DEL 29.05.2023

Inizio seduta ore: 17:00 presso la sala delle adunanze consiliari nella Civica Residenza;

Risultano presenti all'appello iniziale:

	Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente	Entrata dopo l'appello iniziale ore	Uscita prima del termine della seduta ore
1	Liberati Antonio	SINDACO	X			
2	Marazza Eligio	Consigliere	X			
3	Leonelli Donatella	Consigliere	X		17:15	
4	Montini Daniele	Consigliere		X		
5	Pampaglini Martina	Consigliere	X			
6	Pagliaro Andrea	Consigliere	X			
7	Cifoletti Gianni	Consigliere	X			
8	Moschella Maurizio	Consigliere	X			

9	Papi Luca	Consigliere	X			
10	Beccaccioli Fabrizio	Consigliere	X			
11	Manili Maura	Consigliere	X			

Nella seduta sono stati adottati i seguenti atti deliberativi:

Punto n. 1 “APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 3 APRILE 2023.”

Illustra il sindaco la proposta.

Interviene il consigliere Papi e dichiara il voto contrario all’approvazione del verbale in quanto i fatti non vengono riportati in forma corretta, in particolare, riferisce che sul punto 2 e sul punto 3 è riportato che i consiglieri erano assenti invece avrebbe dovuto essere riportato che avevano abbandonato l’aula.

Si registra l’entrata del consigliere Leonelli.

Interviene il consigliere Papi che chiede spiegazioni al punto 4 relativo al pagamento della TARI da parte delle imprese chiedendo al segretario comunale di confermare quanto contenuto nella risposta scritta sullo stesso argomento inviata ai consiglieri di minoranza.

Il segretario comunale conferma che tra i titolari delle imprese che risultano non in regola con il pagamento delle imposte non ci sono consiglieri comunali.

Il consigliere Papi chiede, altresì, di correggere quanto riportato nel verbale in merito alle opere incompiute a proposito dell’ascensore e in particolare l’intervento del Sindaco il quale ha affermato che l’opera non prevedeva l’installazione della macchina che sarebbe stata installata successivamente.

Il sindaco invita i Consiglieri a procedere all’approvazione della proposta;

Segue la votazione:

FAVOREVOLI n.7, contrari n. 2 (Papi e Beccaccioli) astenuti n. 1 (Manili);

La proposta è approvata.

Punto n. 2 “INTERPELLANZA N. 3/2023 PRESENTATA DAI CONSIGLIERI COMUNALI PAPI, BECCACCIOLI E MANILI IN ORDINE AL "BANDO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA BEST TOURISM VILLAGE"”

Dà lettura dell’interpellanza il consigliere Papi come da allegato.

Risponde il Sindaco come riportato in allegato.

Punto n. 3 “INTERPELLANZA N. 4/2023 PRESENTATA DAI CONSIGLIERI COMUNALI PAPI, BECCACCIOLI E MANILI IN ORDINE "ALL’ASSENZA DELL’ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE"”

Dà lettura dell’interpellanza il consigliere Papi come da allegato.

Risponde il Sindaco come riportato in allegato.

Inoltre rappresenta che solo di recente siamo riusciti a trovare la disponibilità di una unità di personale in altro comune che assumeremo per 12 ore a settimana.

Punto n. 4 “INTERPELLANZA N. 5/2023 PRESENTATA DAI CONSIGLIERI COMUNALI PAPI, BECCACCIOLI E MANILI IN ORDINE ALLA "MANCANZA DELLA GUARDIA MEDICA”

Dà lettura dell'interpellanza il consigliere Papi come da allegato.
Risponde il Sindaco come riportato in allegato.

Punto n. 5 “INTERPELLANZA N. 6/2023 PRESENTATA DAI CONSIGLIERI COMUNALI PAPI, BECCACCIOLI E MANILI IN ORDINE AL “PROGETTO DI RESTAURO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE DI PARTI DI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE”

Dà lettura dell'interpellanza il consigliere Papi come da allegato.
Risponde il Sindaco come riportato in allegato.

Il Sindaco rappresenta che è trascorsa la mezz'ora e che ai sensi del regolamento del consiglio comunale il punto 6 sarà trattato al prossimo Consiglio Comunale.

Punto n. 6 “APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2022.”

Illustra il Sindaco;

Il consigliere Papi chiede chiarimenti sui residui attivi, risponde il responsabile del servizio finanziario presente in aula.

Il sindaco invita i Consiglieri a procedere all'approvazione della proposta;

Segue la votazione:

FAVOREVOLI n.7 astenuti n. 3 (Papi, Beccaccioli e Manili)

La proposta è approvata.

Punto n. 7 “PIANO FINANZIARIO PER L'ANNO 2023 DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. DETERMINAZIONI IN MERITO, CALCOLO TARIFFE TARI ANNO 2023 ED INDIVIDUAZIONE DATE DI VERSAMENTO.”

Illustra il Sindaco;

Il consigliere Papi chiede delucidazioni in merito agli accertamenti in caso di evasione e sulle tariffe che si applicano.

Risponde il Sindaco specificando che le tariffe sono quelle dell'anno di riferimento.

Il sindaco invita i Consiglieri a procedere all'approvazione della proposta;

Segue la votazione:

FAVOREVOLI all'unanimità;

La proposta è approvata.

Di seguito il sindaco propone di votare per l'immediata esecutività del provvedimento;

Segue la votazione sulla proposta per alzata di mano con il seguente esito:

FAVOREVOLI all'unanimità;

La proposta è approvata.

Punto n. 8 "APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE PUBBLICA"

Illustra il Sindaco la proposta.

Il sindaco invita i Consiglieri a procedere all'approvazione della proposta;

Segue la votazione:

FAVOREVOLI all'unanimità

La proposta è approvata.

Di seguito il sindaco propone di votare per l'immediata esecutività del provvedimento;

Segue la votazione sulla proposta per alzata di mano con il seguente esito:

FAVOREVOLI all'unanimità

La proposta è approvata.

Punto n. 9 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI SERVIZI SCOLASTICI E PER LA DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI CONTRIBUZIONE E DI CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE TRAMITE L'APPLICAZIONE DELL'I.S.E.E. "

Illustra il Sindaco la proposta.

Il sindaco invita i Consiglieri a procedere all'approvazione della proposta;

Segue la votazione:

FAVOREVOLI all'unanimità

La proposta è approvata.

Di seguito il sindaco propone di votare per l'immediata esecutività del provvedimento;

Segue la votazione sulla proposta per alzata di mano con il seguente esito:

FAVOREVOLI all'unanimità

La proposta è approvata.

Punto n. 10 "ACQUISTO DEL TERRENO DI PROPRIETÀ PRIVATA SITO IN OTRICOLI, IDENTIFICATO AL CATASTO AL F.2PART.285 SUL QUALE INSITE UN POZZO E COSTITUZIONE DI SERVITU' DI PASSAGGIO SUL TERRENO PRIVATO CONTRADDISTINTO AL FG.2 PART.LLA 286 – DISPOSIZIONI IN MERITO"

Illustra il Sindaco.

Interviene il Consigliere Papi rappresentando che mancano i documenti richiamati nella proposta di deliberazione che avrebbero dovuto essere allegati.

Risponde il Sindaco precisando che i documenti richiamati sono stati redatti dal concessionario del servizio idrico integrato che concordato direttamente con il proprietario le condizioni della vendita.

Segue la votazione:

FAVOREVOLI n.7, astenuti n. 2 (Beccaccioli e Manili) e contrari n. 1 (Papi)

La proposta è approvata.

Di seguito il sindaco propone di votare per l'immediata esecutività del provvedimento;

Segue la votazione sulla proposta per alzata di mano con il seguente esito:

FAVOREVOLI n.7, astenuti n. 2 (Beccaccioli e Manili) e contrari n. 1 (Papi)

La proposta è approvata.

Alle ore 19:30 esauriti i punti all'ordine del giorno, il sindaco dichiara conclusa la seduta.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Antonio Liberati

Dott.ssa Giovanna Basile

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. n. 82/2005

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del procedimento delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale

A T T E S T A

che il presente verbale è posto in pubblicazione all'albo pretorio on-line, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Comunale li 05/06/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Martina Giovannini

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. n. 82/2005



Al Signor Sindaco
SEDE

Alla Giunta comunale
SEDE

Al Segretario Comunale
SEDE

COMUNE DI OTRICOLI
Protocollo Arrivo N. 1504/2023 del 03-03-2023
Doc. Principale - Class. 1.5.4 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Interpellanza n.3/2023

Considerata la nostra richiesta di documentazione n.2/2023 del 7 gennaio 2023, relativa al Bando per la partecipazione al programma *Best Tourism Village*,

Tenuto conto della risposta fornita dal Signor Sindaco in data 2 febbraio 2023,

Considerato e tenuto conto di quanto sopra esposto, interpelliamo il Sindaco, la Giunta comunale e il Segretario comunale sulle seguenti questioni:

1. Perché la Dr.ssa Basile non ci ha aggiornato relativamente alla nostra richiesta avvenuta verbalmente in Comune il giorno lunedì 27 febbraio 2023 e neanche dopo messaggio *whatsapp* trasmesso dal capogruppo dell'opposizione?
2. Perché il documento di candidatura del bando per la partecipazione al programma *Best Tourism Village* (edizione 2022) dell'Organizzazione Mondiale del Turismo delle Nazioni Unite è prodotto solo in lingua italiana e non in inglese?
3. Tale documento a quale ufficio/ente è stato indirizzato?
4. Sono trascorse le date del 27 e 28 febbraio 2023: quali sono i Nominativi dei membri della delegazione che si è recata in Arabia Saudita a rappresentare il Comune di Otricoli nell'ambito della UNWTO?
5. Quali sono le prossime iniziative programmate nell'ambito del *Best Tourism Villages Upgrade Programme* che coinvolgono il Comune di Otricoli?

Chiediamo, gentilmente, che la presente interpellanza venga inserita all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale utile **e le risposte vengano trascritte sul verbale.**

In fede,



Luca Papi
02.03.2023
20:20:00
GMT+01:00

Luca Papi
Fabrizio Beccaccioli
Maura Manili

Oggetto: Risposta alla interpellanza 03/2023 inerente la “partecipazione al programma **Best Tourism Village**”

In merito all’interpellanza in oggetto pervenuta il 02/03/2023 il Sindaco, tenuto in considerazione quanto verificatosi in riferimento all’argomento trattato con la presente cerco di spiegare compiutamente quanto richiesto nei 5 punti di domanda.

Prima di venire ai punti di domanda voglio specificare che dopo la presentazione della domanda, che era stata interamente preparata dagli amministratori, i rapporti con ministero prima, invitalia dopo ed infine con l’organizzazione madre con sede a Madrid li ho tenuti esclusivamente io esonerando i dipendenti da questo compito in quanto già oberati di impegni.

Punto 1) per quanto di mia conoscenza la Dott.ssa Basile ha comunicato tramite messaggistica WhatsApp che l’iniziale appuntamento del 27 e 28 febbraio era stato rinviato da parte dell’organizzazione. Del rinvio, e della nuova data stabilita ne siamo venuti a conoscenza soltanto 4/5 giorni prima. Questa nuova situazione ci ha messo in seria difficoltà logistica perché abbiamo dovuto dare l’assenso senza avere a disposizione biglietti aerei, visti d’ingresso e prenotazioni alberghiere. L’unica notizia che è stata trasmessa agli uffici è la data del rinvio senza soffermarci su aspetti che erano in fase decisoria, per confermare quanto detto dovete sapere che il mio visto per l’imbarco di sabato è arrivato il venerdì mattina.

Punto 2) Il documento di candidatura del bando per la partecipazione al programma Best Tourism Village (edizione 2022) dell’Organizzazione Mondiale del Turismo delle Nazioni Unite è stato prodotto solo in lingua italiana perché così era stato richiesto in fase iniziale, la versione inglese era prevista l’integrazione solo per i progetti finalisti che ne erano previsti sei.

Punto 3) la domanda, come credo sapete è stata inoltrata alla Regione Umbria.

Punto 4) Il 27 e 28 febbraio nessuno si è recato in Arabia Saudita a rappresentare il Comune di Otricoli nell’ambito della UNWTO in quanto, come precedentemente detto la manifestazione è stata rinviata; si comunica che nel mese di marzo, e precisamente nei giorni 12 e 13 marzo la delegazione recatasi in Arabia Saudita a rappresentare il Comune di Otricoli nell’ambito della UNWTO è stato il Sindaco in persona e l’arch. Francesca Liberati.

Punto 5) Le prossime iniziative programmate, nell’ambito del Best Tourism Villages Upgrade Programme, che coinvolgono il Comune di Otricoli non sono ancora state ufficialmente comunicate, si sa soltanto che dovrebbero arrivare verso la fine di giugno per consentirne l’applicazione nel secondo semestre 2023 o negli anni successivi. Intanto come ha potuto notare lo scorso 21 Maggio 2023 abbiamo partecipato alle iniziative di ASVIS (associazione per lo sviluppo sostenibile) ed il prossimo 15 e 16 luglio dobbiamo partecipare ad un meeting internazionale che si terrà a San Ginesio, il comune italiano aggiudicatario del Best Tourism Villages 2021.

Otricoli, li 29/05/2023

Il Sindaco



Al Signor Sindaco
SEDE

Alla Giunta comunale
SEDE

Al Segretario Comunale
SEDE

COMUNE DI OTRICOLI
Protocollo Arrivo N. 1506/2023 del 03-03-2023
Doc. Principale - Class. 1.5.4 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Interpellanza n.4/2023

Considerata la nostra interpellanza n.6/2022 del 7 agosto 2022, relativa alla richiesta di chiarimenti in merito al permanere dell'assenza dell'istruttore di polizia locale presso il Comune di Otricoli

Tenuto conto della risposta fornita dal Signor Sindaco in data 22 agosto 2022,

Considerato e tenuto conto di quanto sopra esposto, interpelliamo il Sindaco, la Giunta comunale e il Segretario comunale sulle seguenti questioni:

1. **La dipendente è assente da quasi 1 anno.** Nel mese di agosto 2022 si evidenziava che i vincoli previsti dalla legge in materia di spesa per le assunzioni a tempo determinato non consentivano all'ente di procedere alla sostituzione e quindi l'Amministrazione al momento, per le motivazioni di cui sopra, non era in grado di provvedere alla sostituzione auspicando il rientro a breve della dipendente.
2. Sono passati quasi 12 mesi e siamo giunti a marzo 2023 e la dipendente (**a cui auguriamo una pronta guarigione**) purtroppo non è rientrata in servizio.
 - *Come l'Amministrazione intende procedere?*
 - *Come l'Amministrazione intende assicurare il regolare svolgimento dei servizi curati dalla Polizia Locale?*

Chiediamo, gentilmente, che la presente interpellanza venga inserita all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale utile **e le risposte vengano trascritte sul verbale.**

In fede,



Luca Papi
02.03.2023
20:20:44
GMT+01:00

Luca Papi
Fabrizio Beccaccioli
Maura Manili

Oggetto: Risposta alla interpellanza 04/2023 inerente la “richiesta di chiarimenti in merito al permanere dell’assenza dell’istruttore di **polizia locale** presso il Comune di Otricoli”

In merito all’interpellanza in oggetto pervenuta il 02/03/2023 il Sindaco, deve constatare che purtroppo ad oggi il problema non è stato risolto in quanto nel tempo intercorso vincoli di varia natura come quelli economici e sanitari, nonché per la difficoltà a reperire personale occasionale disponibile nel rispetto delle vigenti leggi o amministrazioni comunali disposte a concedere le autorizzazioni non ce l’hanno consentito. Recentemente è stata individuata una figura con la quale sembra che siamo riusciti a superare tutte le difficoltà sopra esposte e che, salvo complicità dell’ultima ora, dovrebbe iniziare i primi di giugno, ad oggi non conosco i dettagli dell’incarico se non che dovrebbe essere di 12 ore settimanali.

Resta inteso che l’obiettivo e la speranza dell’amministrazione comunale è il rientro della figura che ricopre il posto in pianta organica a tempo indeterminato, e che l’omossa fare quanto prima in perfetto stato di salute.

Colgo l’occasione tutti i dipendenti che con notevole spirito di sacrificio in questo periodo si sono impegnati per assicurare lo svolgimento delle funzioni amministrative inderogabili di spettanza della Polizia Locale, nonché degli amministratori che hanno ricoperto il ruolo di Responsabile del Servizio.

Otricoli, li 29/05/2023

Il Sindaco



**Al Signor Sindaco
SEDE**

**Alla Giunta comunale
SEDE**

Interpellanza n.5/2023

Considerata la mancanza sul territorio della Guardia Medica ormai da molto tempo;

Considerato che la popolazione otricolana è prevalentemente anziana

Considerata la seria preoccupazione della cittadinanza per l'assenza di questo servizio primario per la salute pubblica territoriale

tenuto conto di quanto sopra esposto, interpelliamo il Sindaco, la Giunta comunale sulle seguenti questioni:

- *Cosa intende fare e come intende procedere l'Amministrazione?*
- *Come l'Amministrazione intende assicurare il regolare svolgimento dei servizi di guardia medica?*
- *Quando l'Amministrazione intende organizzare un'assemblea pubblica per aggiornare la popolazione relativamente a questa grave mancanza?*

Chiediamo, gentilmente, che la presente interpellanza venga inserita all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale utile **e le risposte vengano trascritte sul verbale.**

In fede,

Luca Papi,

Fabrizio Beccaccioli

Maura Manili



Luca Papi
02.03.2023
20:21:22
GMT+01:00

Oggetto: Risposta alla interpellanza 05/2023 inerente la “**presenza della guardia medica** presso il distretto sanitario di Otricoli”

In merito all'interpellanza in oggetto pervenuta il 02/03/2023 il Sindaco, tenuto conto della normativa vigente in materia sanitaria nazionale, comunica quanto segue: ad oggi il presidio di guardia medica di otricoli che per anni ha servito le popolazioni del comprensorio Otricoli-Calvi dell'Umbria-Narni sud (fino alla frazione di San Liberato) non è stato ripristinato. Tengo a precisare che il servizio viene gestito in completa autonomia dal Servizio sanitario Nazionale per il tramite delle Usl di riferimento e nello specifico attraverso la Usl Umbria 2. Sia il sottoscritto che gli altri sindaci coinvolti hanno più volte sottoposto la problematica agli organi competenti senza peraltro sortire effetti positivi.

Il persistere di tale situazione, secondo la dirigenza Usl è legata alla grande carenza di medici verificatasi durante la pandemia da covid-19 e mai più numericamente compensata. A tal riguardo mi viene riferito che sono stati fatti anche dei bandi per l'assunzione di tali figure professionali, sempre andati deserti. Pertanto, gioco forza, si è dovuto riordinare il servizio nel rispetto di criteri territoriali. Il comprensorio Narnese a cui fanno riferimento i territori comunali di Calvi e Otricoli viene gestito ha a disposizione una sola guardia medica con sede presso l'ospedale di Narni. In questi due anni, vuoi per il cambiamento delle tecnologie a disposizione e di conseguenza delle metodiche applicate, vuoi per la professionalità degli interlocutori, reclami rispetto a disservizi procurati da questa nuova impostazione al sindaco non sono giunti, ne sono giunte tanto meno richieste di assemblee o petizioni popolari. L'unica richiesta avanzata, peraltro in rare occasioni, è la richiesta del numero telefonico del centralino di Narni che è stato sempre regolarmente dato.

Rispetto alla sua richiesta mi permetto di osservare l'inopportunità espressiva del punto due, dove si chiede “*Come l'Amministrazione intende assicurare il regolare svolgimento dei servizi di guardia medica?*”; infatti ritengo che il servizio sia assicurato in modo regolare sia da un punto di vista tempistico che professionale. A mio parere i tempi cambiano ed anche velocemente e la Sanità non si sottrae alle nuove impostazioni, anzi ne è probabilmente prioritariamente condizionata, dobbiamo essere mentalmente aperti a cogliere le evoluzioni, che spesso sono positive, ed abbandonare le logiche campanilistiche tipiche di una mentalità conservatrice che mal si coniuga con il mondo attuale.

Ciononostante ci sarà il massimo impegno dell'amministrazione comunale per far sì che, compatibilmente con le professionalità e le tecnologie a disposizione, sul territorio possano essere erogati servizi rispondenti alle aspettative dei cittadini e dei LEA (livelli essenziali di assistenza) previsti da SSN (sistema sanitario nazionale)

Otricoli, li 29/05/2023

Il Sindaco



Al Signor Sindaco
SEDE

Alla Giunta comunale
SEDE

p.c. Al Segretario Comunale
SEDE

COMUNE DI OTRICOLI
Protocollo Arrivo N. 1566/2023 del 06-03-2023
Doc. Principale - Class. 1.5.4 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Interpellanza n.6/2023

Considerata la nostra richiesta n.17/2022;

Considerata la risposta del Comune del 21.02.2022 da parte del Geom. Emanuele Luison;

Considerato il parere della Soprintendenza che prescrive che ***“tutti i prospetti, compresi i fronti della porta, dovranno essere intonacati con malta a base di calce, come risulta evidente dallo stato attuale e come era prescritto dalla regola dell’arte per tali tipi di murature”***

tenuto conto di quanto sopra esposto, interpelliamo il Sindaco, la Giunta comunale sulle seguenti questioni:

- **Perché non è stato rispettato il cronoprogramma previsto (150 giorni – 5 mesi – considerando l’inizio dei lavori in ottobre 2021?)**
In realtà il fine lavori è stato dicembre 2022 con ben 9 mesi di ritardo

COMUNE DI OTRICOLI
(PROVINCIA DI TERNI)

PROGETTO DI RESTAURO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE
DI PARTI DI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE

PROGETTO ESECUTIVO

CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI

Lavorazioni	giorni											
	20	40	60	80	100	120	140	160	180	200	220	240
Preparazione area, recinzioni, montaggio cantiere, allacci temporanei	■											
Ponteggi puntellature demolizioni	■	■										
Opere murarie con restauro facciate per mezzo di demolizione e ristesa intonaci e ripristino delle facciate in muratura a vista con scarnitura e stilatura dei giunti facciavista			■	■	■	■						
Demolizioni di pavimento esistente e massetto e ricomposizione di nuova pavimentazione				■	■							
Rifacimento coperture con smontaggio e rimozione canali di gronda, discendenti e pluviali con scomposizione e ricomposizione del manto di copertura con isolante e membrana impermeabilizzante e messa in opera di pluviali canali di gronda e scossaline in rame				■	■	■	■					
Rifacimento dell'impianto elettrico, locali adiacenti alla Porta Maggiore e installazione di apparecchi di riscaldamento							■	■				
Smobilizzo del cantiere								■				
Allestimento dotazioni Tecnologiche									■	■		

Durata dei Lavori 150 Giorni = 5 mesi



- **Perché l'amministrazione comunale, considerando che l'impresa edile non ha rispettato i tempi, non ha avviato una penale giornaliera per ritardo nella consegna lavori?**
- **Dalle immagini sembra che ci siano difformità rispetto ad un lavoro eseguito a regola d'arte. Perché l'amministrazione comunale e/o il responsabile dei lavori e/o il responsabile dell'area tecnica del Comune di Otricoli non ha/hanno denunciato tali difformità e vizi dell'opera entro il termine previsto?**



COMUNE DI OTRICOLI
Protocollo Arrivo N. 1566/2023 del 06-03-2023
Doc. Principale - Class. 1.5.4 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente



COMUNE DI OTRICOLI
Protocollo Arrivo N. 1566/2023 del 06-03-2023
Doc. Principale - Class. 1.5.4 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente







- **Si chiede al responsabile dei lavori o al responsabile dell'area tecnica di chiarire il perché è stato intonato anche l'arco in mattoni e non solo i fronti come indicato dalla Soprintendenza.**



Chiediamo, gentilmente, che la presente interpellanza venga inserita all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale utile **e le risposte vengano trascritte sul verbale.**

In fede,

Luca Papi,

Fabrizio Beccaccioli

Maura Manili



Luca Papi
06.03.2023
12:26:55
GMT+01:00



COMUNE DI OTRICOLI

Provincia di Terni

Via Vittorio Emanuele II n.11 - 05030 Otricoli

Tel. 0744.719627 - Fax 0744.719641 – PEC: comune.otricoli@postacert.umbria.it

INTERPELLANZA PUNTO 5

Perché non è stato rispettato il cronoprogramma previsto (150 giorni-5 giorni mesi-considerando l'inizio dei lavori in ottobre 2022

durante l'esecuzione dei lavori sono state necessarie sospensioni e riprese dei lavori che hanno modificato i termini di scadenza contrattuale, a tal riguardo la D.L. provvedeva ad emettere i seguenti

verbali di sospensione e ripresa dei lavori tutti debitamente sottoscritti dall'impresa esecutrice dei lavori:

- Verbale di sospensione dei lavori n.1 del 10.12.2021;
- Verbale di ripresa dei lavori n.1 del 21.04.2022;
- Verbale di sospensione dei lavori n.2 del 24.06.2022;
- Verbale di ripresa dei lavori n.2 del 22.07.2022;
- Verbale di sospensione dei lavori n.3 del 25.08.2022;
- Verbale di ripresa dei lavori n.3 del 16.09.2022 con spostamento del termine di scadenza dei lavori al 30.11.2022

Perché l'Amministrazione comunale considerando che l'impresa edile non ha rispettato i tempi non ha avviato una penale giornaliera per ritardo nella consegna

I tempi contrattuali anche alla luce della risposta al punto precedente sono stati rispettati pertanto non sono state applicate penali;

Dalle immagini sembra che ci siano difformità rispetto ad un lavoro eseguito a regola d'arte. Perché l'Amministrazione Comunale e/o il responsabile dei lavori e/o responsabile dell'area tecnica del Comune di Otricoli non ha/hanno denunciato tali difformità e vizi dell'opera entro il termine previsto

Le opere eseguite e per le quali il D.L. Arch. Biondini Sergio ha emesso il Certificato di regolare esecuzione lavori sono state eseguite secondo la buona regola dell'arte. Comunque le criticità rilevate nella interpellanza non inficiano sulla regolarità degli stessi. **COMUNQUE** Con il Certificato di Ultimazione dei lavori la D.L. evidenziava la necessità di ripulire accuratamente contestualmente allo sgombero le zone di muratura limitrofe alle superfici di nuova intonacatura dove sono presenti eccedenze ed efflorescenze non di meno dovranno essere completati interventi di rifinitura su sportelli cassette e manufatti esistenti a tale scopo l'ufficio tecnico a garanzia che dette opere venissero fatte non svincolava e a tutt'oggi non è stata svincolata all'impresa esecutrice dei lavori la garanzia fidejussoria n.69/02/803350502 rilasciata in data 25/08/2021 dalla Società Amissima



COMUNE DI OTRICOLI

Provincia di Terni

Via Vittorio Emanuele II n.11 - 05030 Otricoli

Tel. 0744.719627 - Fax 0744.719641 – PEC: comune.otricoli@postacert.umbria.it

Assicurazione

Agenzia n.1473 per la somma di Euro 11.543,21

Si chiede al responsabile dei lavori o al responsabile dell'area tecnica di chiarire il perché è stato intonato anche l'arco in mattoni e non solo i fronti come indicato dalla Soprintendenza

L'intero lavoro così come eseguito è stato prescritto dalla Soprintendenza sia con il parere e sia dalla visita in loco dalla stessa effettuata